

Zasady udzielania dofinansowania na likwidację barier architektonicznych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

I. Warunki jakie muszą spełniać Wnioskodawcy:

1. O dofinansowanie ze środków Funduszu na likwidację barier architektonicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne (w tym dzieci i młodzież), jeżeli:
 - a) mają trudności w poruszaniu się – a rodzaj niepełnosprawności wymaga likwidacji barier architektonicznych,
 - b) posiadają ważne orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne,
 - c) są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują, na likwidację barier architektonicznych.
2. Dofinansowanie nie przysługuje:
 - a) jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu,
 - b) gdy wniosek jest niekompletny, z zastrzeżeniem rozdz. III, ust. 2,
 - c) jeżeli dane zawarte we wniosku lub w załącznikach są niezgodne z prawdą.
3. Do wniosku należy dołączyć m.in.:

I etap:

 - a) kopię orzeczenia lub kopię wypisu z treści orzeczenia, o którym mowa w art. 1, art. 5 pkt. 1a lub art. 62 ustawy, a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust. 3 ustawy, kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 1 stycznia 1998 r. (jeśli orzeczenie to nie utraciło swojej ważności),
 - b) aktualne zaświadczenie lekarskie (ważne 1 m-c od daty wystawienia) potwierdzające rodzaj niepełnosprawności i aktualny stan zdrowia Wnioskodawcy,
 - c) akt notarialny /umowa najmu (inny dokument regulujący stan prawny),
 - d) zgodę właściciela/współwłaściciela lokalu na likwidację barier architektonicznych,
 - e) pełnomocnictwo lub postanowienie sądu (w przypadku ustanowienia pełnomocnika lub opiekuna prawnego).

II etap (dopiero po zakwalifikowaniu się do dofinansowania):

 - a) poświadczenie zameldowania osoby niepełnosprawnej (z urzędu miasta/gminy),

- b) kosztorys szczegółowy sporządzony według wytycznych PCPR oraz szkice stanu istniejącego i projektowanego,
 - c) pozwolenie na budowę /zgłoszenie (jeśli jest wymagane),
 - d) aktualny odpis z ksiąg wieczystych (jeśli lokal ma założoną księgę wieczystą).
4. W przypadku gdy PCPR poweźmie wątpliwość odnośnie podanych we wniosku o dofinansowanie danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających ze wspólnym gospodarstwem domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc do dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

II. Wysokość dofinansowania.

1. Wysokość dofinansowania likwidacji barier architektonicznych wynosi do 95% kosztów przedsięwzięcia, ale nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
2. Przy ustalaniu wysokości dofinansowania bierze się pod uwagę: liczbę punktów uzyskanych przez osobę, sposób poruszania się osoby niepełnosprawnej, stopień i rodzaj niepełnosprawności, zakres prac przewidzianych do realizacji, wcześniejsze korzystanie z dofinansowania na likwidację barier lub inne przesłanki.
3. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
4. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów poniesionych przed zawarciem umowy.
5. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.

III. Zasady rozpatrywania i realizacji wniosków o udzielenie dofinansowania.

1. Wnioski przyjmowane są w ciągu całego roku kalendarzowego.
2. PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje podmiot, który złożył wniosek, o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
3. Wnioski rozpatrywane są przez Komisję ds. opiniowania wniosków o udzielenie dofinansowania osobom niepełnosprawnym na likwidację barier architektonicznych i technicznych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych powołaną Zarządzeniem Starosty Kraśnickiego.
4. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość rozpatrzenia wniosku poza kolejnością, o czym każdorazowo decyzję podejmuje Dyrektor PCPR.
5. Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się pod uwagę:
 - a) stopień i rodzaj niepełnosprawności,
 - b) indywidualne potrzeby i możliwości osoby niepełnosprawnej oraz związek pomiędzy tymi potrzebami a wnioskowanym zakresem w kontekście wpływu jego wykonania na ułatwienie osobie niepełnosprawnej wykonywania podstawowych, codziennych czynności

lub kontaktów z otoczeniem. Istnienie takiego związku stanowi warunek przyznania dofinansowania,

c) zamieszkiwanie samotne.

6. Rozpatrywanie wniosków obejmuje:

I Etap

a) sprawdzenie, czy wniosek posiada wymagane załączniki,

b) określenie w porozumieniu z Wnioskodawcą zakresu dofinansowania w zależności od rodzaju niepełnosprawności i stopnia samodzielności wnioskodawcy w oparciu o przeprowadzoną wizję lokalną oraz zgodnie z Katalogiem (pkt IV),

c) określenie stopnia samodzielności następuje na podstawie przeprowadzonej w środowisku osoby niepełnosprawnej „Oceny funkcjonowania” – (pkt V),

d) dokonanie punktowej oceny wniosków zgodnie ze skalą punktową (pkt V),

e) sporządzenie listy wniosków, według uzyskanej punktacji – od najwyższej do najniższej.

II Etap

a) uzupełnienie wniosku w załączniki wymagane w II etapie,

b) zawarcie umowy z Wnioskodawcą, który przedłożył nie budzące zastrzeżeń dokumenty w szczególności: kosztorys szczegółowy opracowany w oparciu o ceny rynku lokalnego oraz Katalogi Nakładów Rzeczowych, szkice pomieszczeń, których ma dotyczyć likwidacja barier, pozwolenie na budowę wraz z projektem budowlanym (jeśli było to konieczne) a także potwierdził możliwość zaangażowania wymaganych środków własnych.

7. Realizacja wniosków następuje w miarę posiadanych przez PCPR środków finansowych, po podjęciu przez Radę Powiatu uchwały określającej zadania, na które przeznaczają się w danym roku środki finansowe.

8. W przypadku znacznego niedoboru środków finansowych PFRON w stosunku do złożonych wniosków, wizje lokalne zostaną przeprowadzone jedynie u wnioskodawców z największymi trudnościami w poruszaniu się (leżących, poruszających się przy pomocy wózka lub balkonika).

9. Rozpatrywanie wniosków następuje według kolejności ustalonej na liście punktowej.

10. Dofinansowaniem ze środków finansowych może być objęte wykonanie prac budowlanych zawartych w katalogu (pkt IV).

11. Wszystkie prace budowlane winny być realizowane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 ze zm.).

12. Do obowiązku Wnioskodawcy należy uzyskanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi, a także zapewnienie nadzoru inwestorskiego – w koniecznych przypadkach. Koszty uzyskania pozwolenia, zapewnienia nadzoru inwestorskiego, uzyskania niezbędnych uzgodnień i opinii pokrywa Wnioskodawca.

13. Wnioskodawca jest zobowiązany powierzyć wykonanie prac budowlanych wybranym przez siebie podmiotom, z zastrzeżeniem udzielenia gwarancji na wykonane prace oraz z zachowaniem terminu ich wykonania (określonego

w umowie na dofinansowanie). Wybór wykonawcy prac należy wyłącznie do Wnioskodawcy.

14. Podstawę dofinansowania ze środków Funduszu stanowi umowa. Koszty poniesione przez Wnioskodawcę przed zawarciem umowy nie podlegają refundacji.
15. Środki finansowe przekazywane są zgodnie z warunkami określonymi w umowie, na konto Wykonawcy, po dokonaniu końcowego odbioru robót.
16. Jeśli Wnioskodawca zrezygnował z przyznanego dofinansowania, należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek, który otrzymał najwyższą ocenę punktową.
17. Jeśli Wnioskodawca zmarł, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek, który otrzymał najwyższą ocenę punktową.
18. Wnioski niezrealizowane z braku środków finansowych nie przechodzą do realizacji na rok następny.

IV. Katalog zawierający wykaz robót budowlanych i innych czynności z zakresu likwidacji barier architektonicznych:

Dofinansowaniem ze środków Funduszu może być objęta likwidacja istniejących barier architektonicznych, nie jest możliwe objęcie dofinansowaniem prac w budynkach nowo wybudowanych lub będących w trakcie prac wykończeniowych.

Dofinansowaniu nie podlegają prace o charakterze remontowo-wykończeniowym, które nie wpływają na poprawę funkcjonowania, lecz stanowią o podniesieniu estetyki pomieszczeń, takie jak malowanie pomieszczeń, elektryka, obudowa pionów kanalizacyjnych, ułożenie glazury, itp.).

Dofinansowaniu podlega między innymi:

1. budowa pochylni, zapewniającej osobie niepełnosprawnej, poruszającej się na wózku, samodzielny dostęp do budynku.
2. wyrównanie nawierzchni w pobliżu wjazdu na pochylnię.
3. dostawa, zakup i montaż: platformy schodowej, windy przyściennej, innych urządzeń do transportu pionowego.
4. dostawa, zakup i montaż poręczy, uchwytów w ciągach komunikacyjnych oraz uchwytów ułatwiających korzystanie z urządzeń higieniczno-sanitarnych.
5. roboty polegające na likwidacji progów, likwidacji zróżnicowania poziomu podłogi.
6. przystosowanie drzwi: zakup i montaż drzwi o szerokości w świetle ościeżnicy co najmniej 80/90cm; zakup i montaż drzwi przesuwnych o szerokości (w świetle, po rozsunięciu) co najmniej 80/90cm.
7. zakup i montaż okien z obniżoną klamką, umożliwiającą ich samodzielną obsługę przez osobę poruszającą się na wózku inwalidzkim – w kuchni i w pokoju Wnioskodawcy.
8. wymiana wykładziny podłogowej na antypoślizgową jeżeli stwarza trudności w poruszaniu się.
9. dostosowanie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych (środki PFRON służą likwidacji już istniejących barier, dofinansowanie może obejmować elementy związane z poprawą funkcjonowania osoby niepełnosprawnej korzystającej z łazienki, nie dotyczy natomiast budowy łazienki oraz montażu zwykłych sprzętów i wyposażenia, ponieważ ich brak nie jest barierą architektoniczną).
10. przystosowanie wyposażenia kuchni do samodzielnej obsługi przez osobę poruszającą się na wózku inwalidzkim, w tym: obniżenie i obudowanie

zlewozmywaka oraz zakup i montaż niskich blatów, umożliwiających dojazd wózkiem inwalidzkim; zakup i montaż ruchomych półek pojemników na specjalnych prowadnicach; zakup i montaż zawiasów umożliwiających otwierania drzwiczek pod kątem większym niż 90°; zakup i montaż zatrzasków magnetycznych, itp.

11. inne, uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności.

V. Ocena funkcjonowania osoby niepełnosprawnej ubiegającej się o dofinansowanie i skala punktowa:

Ocena funkcjonowania osoby niepełnosprawnej		Ilość punktów
Ocena sprawności ruchowej		
1	osoba leżąca lub osoba poruszająca się na wózku inwalidzkim	15
2	osoba poruszająca się przy pomocy balkonika, samodzielnie w terenie dostępnym	12
3	osoba poruszająca się na wózku inwalidzkim w okresach nasilenia dolegliwości	10
4	osoba poruszająca się wyłącznie przy pomocy kul/osoba niewidoma	8
5	osoba poruszająca się okresowo przy pomocy kul /osoba niedowidząca	5
6	osoba poruszająca się samodzielnie	1
Wcześniejsze korzystanie ze środków Funduszu na likwidację barier architektonicznych		
1	Osoba nie korzystała z dofinansowania	5
2	Osoba korzystała z dofinansowania	0
Niepełnosprawność ruchowa innych członków rodziny		
1	Zamieszkiwanie w jednym gospodarstwie domowym z członkiem rodziny niepełnosprawnym ruchowo (niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem)	5